

Verzuimprotocol

Hoe je je ziek- en betermeldt bij ZorgPlus, en hoe wij verzuim en re-integratie zorgvuldig begeleiden.

Ziek melden: 0316-532319

Re-integratie & WvP



ZIEKMELDEN BIJ DE AFDELING PLANNING

0316 - 532319

Telefonisch & persoonlijk, tussen 08.00 en 08.15 uur

Niet via app of mail

Conform WvP

Dit verzuimprotocol beschrijft hoe je je **ziek- en betermeldt** en hoe ZorgPlus omgaat met frequent en langdurig verzuim. Het is aanvullend op de cao VVT en de wettelijke regelingen rond ziekte en re-integratie.



Vóór 08.15 uur

's Ochtends melden



Persoonlijk

Telefonisch bij planning



Re-integratie

Samen, conform WvP

ZIEK- & BETERMELDEN

Zo meld je je ziek en beter

1. Ziekmelding

- ✓ **Telefonisch:** meld je ziekte telefonisch tussen 08.00 en 08.15 uur via 0316-532319.
- ✓ **Persoonlijk:** de ziekmelding doe je altijd persoonlijk bij de afdeling planning. Melden via e-mail, sms of WhatsApp is niet toegestaan.
- ✓ **Gespreksonderwerpen:** de vermoedelijke duur van het verzuim (voor zover bekend), je bereikbaarheid tijdens het verzuim, eventuele lopende afspraken of werkzaamheden en het vervolgcontact.
- ✓ **Ziek tijdens werktijd:** ga je tijdens werktijd ziek naar huis, meld dit dan telefonisch bij de afdeling planning op bovengenoemd nummer.

2. Beter melden

- ✓ **Herstel en werkherwinning:** zodra je hersteld bent en het werk kunt hervatten, stem je met de planning het moment van werkherwinning af.
- ✓ **Verantwoordelijkheid:** je bent zelf verantwoordelijk voor tijdige en duidelijke communicatie rondom je herstel en de hervatting van je werkzaamheden.

FREQUENT & LANGDURIG VERZUIM

Begeleiding bij vaker of langer verzuim

3x in 12 mnd

Vanaf drie ziekmeldingen in twaalf maanden is sprake van frequent verzuim.

> 6 weken

Bij verzuim langer dan zes weken geldt de Wet verbetering poortwachter (WvP).

3. Frequent verzuim

- ✓ **Definitie:** frequent verzuim is drie keer of vaker ziek melden binnen twaalf maanden.
- ✓ **Verzuimgesprek:** Personeelszaken nodigt je uit voor een open, ondersteunend gesprek om oorzaken te bekijken en passende oplossingen te zoeken.
- ✓ **Vervolggesprekken:** indien nodig worden vervolggesprekken gepland.

4. Langdurig verzuim

- ✓ **Langer dan 6 weken:** er wordt gehandeld conform de Wet verbetering poortwachter (WvP).
- ✓ **Arbodienst & bedrijfsarts:** samen met de casemanager arbodienst (Vitacon Luteijn) en de bedrijfsarts worden de WvP-stappen opgevolgd.
- ✓ **Meewerken aan re-integratie:** je bent verplicht mee te werken. Werk je niet mee of belemmer je je genezing, dan kan het loon worden opgeschort of gestopt.

ZIEK TIJDENS VAKANTIE & OVERIGE

Vakantie, vrije tijd en slotbepalingen

5. Ziek tijdens vakantie

- ✓ **Ziekmelding:** word je tijdens je vakantie ziek, meld je dan dezelfde dag telefonisch bij de planning. Er is sprake van ziekte als deze de beleving en viering van de vakantie ernstig belemmert.
- ✓ **Correcte ziekmelding:** bij een correcte ziekmelding tellen de ziekte-dagen als ziekte-dagen, niet als vakantiedagen.
- ✓ **Bereikbaarheid:** tijdens ziekte op vakantie blijf je verplicht bereikbaar voor de werkgever.

6. Ziek (langdurig) en opnemen van vrije tijd

- ✓ **Vakantie tijdens ziekte:** wil je tijdens ziekte op vakantie, vraag dan vooraf schriftelijk toestemming bij Personeelszaken. De vakantie mag het herstel niet belemmeren; tijdens de vakantie ben je vrijgesteld van re-integratieverplichtingen, maar je neemt wél volledige vakantie op (ook bij gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid).
- ✓ **Gedeeltelijk werken:** werk je niet of gedeeltelijk, dan neem je verlof op zoals je dat bij werken zou doen. De activiteit mag je herstel niet belemmeren.
- ✓ **Zonder toestemming:** vakantie opnemen zonder toestemming kan worden beschouwd als werkweigering of misbruik van rechten.



7. Overige bepalingen

Dit protocol is aanvullend op de geldende cao VVT en de wettelijke regelingen rond ziekte en re-integratie. Het verzuimprotocol wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast.